

FICHA DE ASIGNATURA

Título: Organización de Eventos, Relaciones Institucionales y Protocolo

Descripción: Las relaciones públicas nos permiten crear vínculos sólidos y duraderos en el tiempo con agentes de interés, siendo uno de sus mayores exponentes la celebración de eventos corporativos, en los cuales es fundamental no sólo cuidar la organización y la imagen de marca, sino también el protocolo. Sin duda alguna, uno de los grupos de interés con los que es clave establecer relaciones de confianza son las administraciones públicas, procurando, en la medida de lo posible, influir en sus decisiones de manera ética y transparente.

Carácter: Obligatoria

Créditos ECTS: 6 ECTS

Contextualización: Esta asignatura, integrada en la materia Comunicación Corporativa Integral, aborda tres áreas muy importantes de la disciplina: la organización de eventos, las relaciones públicas y las relaciones institucionales. El diseño de la asignatura persigue que el estudiante sea capaz de integrar estos conceptos en la estrategia global de la compañía en materia de comunicación.

Modalidad: Online

Temario:

1. Organización de eventos:
 - a. Organización y producción de eventos en base a los objetivos corporativos.
 - b. La comunicación en los eventos corporativos.
2. Relaciones públicas e institucionales:
 - a. Sinergias y diferencias en la gestión de las relaciones públicas e institucionales.
 - b. Relaciones públicas: investigación, diagnóstico, objetivos, estrategia, evaluación y control.
 - c. Técnicas de relaciones públicas internas y con la comunidad. Técnicas transversales.
 - d. Relaciones institucionales: establecimiento y consolidación y mantenimiento de vínculos locales, regionales, nacionales e internacionales con organismos y entidades públicas y privadas.
 - e. Modelos de cooperación en relaciones institucionales. Diplomacia empresarial.
 - f. Lobbismo: estrategia, legitimidad y regulación.
3. Protocolo empresarial, oficial y social.
4. Transformación de los eventos corporativos a entornos digitales: el aprendizaje de la pandemia de COVID-19 y la crisis económica.

Competencias:

- Básicas: CB-06, CB-07, CB-08, CB-09 y CB-10.
- Específicas: CE-16, CE-17 y CE-18.

Actividades Formativas:

| Actividad Formativa | Horas | Presencialidad |
|--|-------|----------------|
| Clases expositivas | 10 | 100% |
| Clases prácticas de análisis: estudio de casos y resolución de problemas | 5 | 100% |

| | | |
|--|-----|------|
| Clases prácticas profesionales: simulación y diseño de proyectos | 5 | 100% |
| Talleres profesionales | 5 | 100% |
| Tutorías | 10 | 30% |
| Trabajo autónomo | 113 | 0% |
| Realización de la prueba | 2 | 100% |

Metodologías docentes:

- Lección magistral y lección magistral participativa.
- Revisión bibliográfica.
- Estudio de casos.
- Resolución de problemas.
- Simulación.
- Diseño de proyectos.
- Seguimiento.
- Trabajo cooperativo.

Sistema de Evaluación:

| Sistemas de evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Evaluación del Portafolio. Actividad teórica | 10% | 15% |
| Evaluación del Portafolio. Actividad de análisis | 15% | 25% |
| Evaluación del Portafolio. Actividad profesional | 25% | 40% |
| Evaluación de la prueba | 20% | 50% |

Normativa específica: No aplica

Bibliografía:

Referencia bibliográfica básica: Xifra, J. (2017). *Manual de Relaciones Públicas e Institucionales*. Madrid: Tecnos.

La bibliografía complementaria será aportada por el docente responsable de la asignatura al comienzo de impartición de la misma.